



Centre culturel
du Brabant wallon

Le Centre culturel du Brabant wallon recrute un-e chargé-e de de projets (CDD d'un an)

Statut proposé

Fonction : chargé-e de projets

Contrat : contrat temps plein à durée déterminée d'un an

Barème : CP 329.02, échelon 4.2 + chèques-repas

Entrée en fonction souhaitée : mi-août / septembre 2022

Lieu de prestation : Centre culturel du Brabant wallon (3 rue Belotte - 1490 Court-Saint-Étienne)

Centre culturel du Brabant wallon

Le Centre culturel du Brabant wallon, c'est une équipe de 40 personnes et plus de 30 ans d'actions culturelles pour faire vivre le territoire du Brabant wallon en questionnant les enjeux sociétaux qui le traversent. Le Centre culturel mène un développement culturel territorial à l'échelle du Brabant wallon (action supracommunale), selon une logique de rayonnement en coopération directe avec les associations du territoire (associations et groupes d'action locale, centres culturels locaux, mouvements citoyens, etc.).

Le Centre culturel du Brabant wallon stimule les rencontres, la convivialité et le partage d'émotions. Il convie à la découverte de l'autre, dans sa différence, sa diversité, ses évolutions et ses nuances, et ce tant au travers de ses missions qu'en interne, par sa politique de recrutement.

Le Centre culturel du Brabant wallon est reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles conformément au décret des centres culturels.

Fonction

Dans le cadre de notre contrat-programme 2022-2026, la fonction consiste en une mission de chargé-e de projets de développement culturel avec les communes du Brabant wallon sans centre culturel.

Le-la chargé-e de projets se concentrera sur le développement culturel dans les communes ne disposant pas d'un centre culturel et qui ne sont pas incluses dans notre axe de coopération entre centres culturels, à savoir les communes de Chaumont-Gistoux, Chastre, Grez-Doiceau, Lasne, Mont-Saint-Guibert, Villers-la-Ville, Walhain et Wavre.

Il s'agit d'un nouvel axe pour notre Centre culturel, axe qui s'ancre dans des pratiques existantes où l'enjeu du maillage culturel est au cœur de nos préoccupations. À titre exemplatif, ont été récemment organisés par notre centre culturel dans les communes précitées: la Marche des philosophes et Place aux Artistes (projet provincial).

Le-La candidat-e idéal-e aura une bonne connaissance du territoire du Brabant wallon et de ses enjeux.

Il-elle devra être capable de :

- Animer des réunions avec des partenaires divers,
- Établir une vision d'ensemble,
- Concevoir, organiser et animer des projets socio-artistiques,
- Privilégier les dynamiques collaboratives sur le territoire avec les partenaires locaux,

- Gérer et assurer le lien et le suivi avec les secteurs communication, administratif et technique des projets et prévoir un temps d'évaluation,
- Assumer les tâches annexes que nécessite la mise en œuvre des projets.

Le développement stratégique de cet axe se fera en parfaite collaboration avec son coordinateur.trice et la direction.

Le-La candidat-e devra donc évoluer dans un environnement aux partenariats multiples, avec l'objectif de développer des projets en harmonie avec les activités actuelles et le contrat-programme 2022-2026 du Centre culturel.

Profil

- Titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur, dans le domaine culturel ou artistique et/ou expérience dans l'animation, la gestion de projets ou d'événements culturels et participatifs,
- Une expérience probante dans la mise en place de projets culturels est un atout,
- Avoir des capacités relationnelles, de mobilisation, et d'animation envers les différents publics, les partenaires, les collègues,
- Maîtrise des techniques d'animation et outils pédagogiques pour la gestion de réunions,
- Créativité et sensibilité artistique,
- Faire preuve de rigueur et d'organisation : autonomie, anticipation, proactivité et sens des priorités,
- Une bonne connaissance du territoire, du public, du tissu associatif et du secteur culturel du Brabant wallon est un atout,
- Être capable de fonctionner dans le cadre organisationnel de l'association,
- Collaboration et esprit d'équipe,
- Polyvalence, dynamisme, capacité à rebondir de manière positive,
- Bonne communication tant à l'oral qu'à l'écrit,
- Maîtrise de l'outil informatique (logiciels bureautiques, gestionnaire de mails, iCal, Google suite...),
- Permis de conduire.

Procédure

Votre candidature (CV et lettre de motivation) est à envoyer uniquement par mail à l'attention de Monsieur Nicolas Van der Maren, président du Centre culturel du Brabant wallon

- Adresse mail d'envoi des candidatures : j.daddario@ccbw.be
- Renseignements : 010 62 10 31 ou f.kolen@ccbw.be ou www.ccbw.be

Clôture des candidatures : 16 juin 2022 inclus.

Les candidat-e-s retenu-e-s seront convoqué-e-s pour une **épreuve écrite et un entretien oral la semaine du 20 au 24 juin 2022.**